

ПРИКАЗ

« 01» октября 2015 г .

№529-А

**О создании районного методического объединения учителей коррекционных классов,
работающих по адаптированным программам.**

С целью повышения профессионального уровня учителей коррекционных классов, работающих по адаптированным программам, оперативного внедрения инновационных процессов в педагогическую практику, а также для руководства профессиональным объединением учителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать районное методическое объединение учителей коррекционных классов, работающих по адаптированным программам.
2. Назначить руководителем районного методического объединения учителей коррекционных классов, работающих по адаптированным программам Кузнецову Г.Ю., учителя МБОУ «Оконешниковская сш» .
3. Утвердить Положение о районном методическом объединении учителей коррекционных классов, работающих по адаптированным программам (Приложение).
4. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить участие педагогов в работе районного методического объединения.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Косивцову Е.П. - ведущего специалиста МКУ «ЦФЭХИМОСО».

Начальник Управления образования: О.В. Овсянникова

Положение

о районном методическом объединении
педагогов коррекционных классов, работающих по адаптированным программам.

1. Общие положения

- 1.1. Работа районного методического объединения строится в соответствии с Законом РФ «Об образовании», нормативными документами, регламентирующими деятельность муниципальной методической службы, и в соответствии с настоящим Положением.
- 1.2. Районное методическое объединение (далее по тексту - РМО) организуется при наличии не менее 5 учителей по одному предмету.
- 1.3. РМО в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и Законами РФ, Указами президента РФ, решениями правительства РФ, Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Омской области, Управления образования Оконешниковского муниципального района.
- 1.4. Деятельность РМО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании.
- 1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы РМО определяются его членами в соответствии с целями и задачами.
- 1.6. РМО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом Управления образования администрации Оконешниковского муниципального района.

2. Цели и задачи методического объединения

- 1.2. Целью РМО является координация работы, направленной на развитие информационно-методического обеспечения и повышение качества интегративного (инклюзивного) образования в условиях модернизации образования.
- 2.2. В своей деятельности РМО ставит следующие задачи:

- содействовать развитию муниципальной системы образования;
- обеспечивать поддержку педагогическим работникам в освоении и введении в действие специальных федеральных государственных образовательных стандартов общего образования;
- оказать помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников;
- удовлетворить информационные, учебно-методические, образовательные потребности педагогических работников;
- стимулировать поиск и распространение инновационных подходов к организации методической работы.

3. Организация работы методического объединения

3.1. Районное методическое объединение создается и ликвидируется на основании приказа начальника Управления образования.

3.2. Для организации работы РМО приказом по Управлению образования на учебный год назначается руководитель.

3.3. МО планирует свою работу на учебный год. В течение учебного года проводится не менее четырех заседаний МО.

4. Основные формы деятельности методического объединения

Основными формами методической работы с педагогами являются:

- "круглые столы", деловые игры, творческие отчеты учителей;
- заседания МО по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- открытые уроки, внеклассные мероприятия, мастер-классы;
- лекции, доклады, дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в образовательном процессе требований инструктивно-методических писем, передового педагогического опыта;
- проведение методических недель;
- обучающие семинары с привлечением специалистов Управления образования, БОУ ДПО «Институт развития образования», БОУ «Калачинская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат 8 вида», КОУ «Центр ПМСС» г.Калачинска.

5. Содержание деятельности районного методического объединения

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- изучение специальных федеральных образовательных стандартов нового поколения;
- организация мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта;
- развитие учительского потенциала, повышение профессионального мастерства и педагогического творчества учителей, участие в профессиональных конкурсах приоритетного национального проекта «Образование»;
- сохранение здоровья обучающихся;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по инклюзивному образованию;
- изучение и анализ состояния преподавания по инклюзивному образованию;
- организация взаимопосещений уроков по определенной тематике с последующим их самоанализом и анализом;
- организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками по инклюзивному образованию;
- проведение отчетов по теме самообразования учителей, работе на курсах повышения квалификации;
- обеспечение профессионального, культурного и творческого роста учителя.

4. Структура и организация деятельности районного методического объединения

- 4.1. РМО формируется из числа педагогов, преподающих по адаптированным программам.
- 4.2. РМО возглавляет руководитель, назначенный из числа авторитетных педагогов, обладающих организаторскими способностями, имеющих высшую или первую категории, высшее профессиональное образование и педагогический стаж не менее 5 лет.
- 4.3. Руководитель РМО выбирается из состава РМО и назначается приказом Управления образования администрации Оконешниковского муниципального района.
- 4.4. Руководитель РМО создает условия для реализации цели и задач объединения, несет ответственность за его работу.

4.5. Работа РМО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год, рассматриваемым и утверждаемым на заседании РМО не позднее 20 сентября.

4.6. Плановые заседания РМО проводятся по мере необходимости, могут проводиться внеплановые заседания.

4.7. Заседания РМО оформляются в виде протоколов.

4.8. РМО ежегодно подводит итоги своей деятельности. В конце учебного года руководитель РМО анализирует работу РМО и представляет анализ на заседании.

4.9. Анализ работы РМО по итогам учебного года предоставляется в МКУ «ЦФЭХИМОСО» не позднее 15 июня.

5. Критерии оценки деятельности районного методического объединения

- рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью;
- высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях;
- овладение современными методами и технологиями обучения и воспитания;
- своевременное обобщение и распространение передового педагогического опыта.

6. Права и обязанности членов районного методического объединения

6.1. Члены РМО имеют право:

- вносить предложения по организации методической работы;
- вносить предложения по изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- быть рекомендованным для участия в образовательных проектах регионального и муниципального уровня.

6.2. Члены РМО обязаны:

- знать нормативные документы, приоритетные направления в образовании, тенденции развития методики преподавания курса, программного обеспечения;
- участвовать в заседаниях РМО, практических семинарах и т.д.;
- иметь собственную программу (план) профессионального самообразования;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- участвовать в организации и проведении мероприятий на муниципальном и областном уровне в соответствии с планом.

7. Документация районного методического объединения

РМО должно иметь следующие документы:
положение о РМО;
анализ работы РМО за прошедший учебный год;
план работы РМО на текущий учебный год;
протоколы заседаний РМО;
информация о программах и их учебно-методическом обеспечении;
банк данных об учителях РМО.

8. Контроль за деятельностью районного методического объединения

Контроль за деятельностью районного методического объединения осуществляется методистом, курирующим инклюзивное образование.

9. Срок действия положения

Срок действия данного положения не ограничен.