

Управление образования Администрации
Оконешниковского муниципального района Омской области

ПРИКАЗ

от 24.03.2021 г.

№ 78 «А»

«О создании Координационного совета по реализации Муниципальной дорожной карты Оконешниковского муниципального района Омской области по работе с повышающими результаты школами на 2021 – 2023 годы»

В целях реализации Стратегии поддержки образовательных организаций, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, школ, демонстрирующих низкие образовательные результаты

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Координационного совета по реализации Муниципальной дорожной карты Оконешниковского муниципального района Омской области по работе с повышающими результаты школами на 2021 – 2023 годы (приложение 1)
2. Утвердить Положение о Координационном совете по реализации Муниципальной дорожной карты Оконешниковского муниципального района Омской области по работе с повышающими результаты школами на 2021 – 2023 годы (приложение 2).
3. Ответственность за исполнение приказа возложить на главного специалиста МКУ «ЦФЭХИМОСО» Полюбенко Т.В.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
Администрации Оконешниковского
муниципального района Омской области



Е.Н. Совенко

Приложение 1
к приказу Управления образования
№ 78 «А» от 24.03.2021 г.

Состав

Координационного совета по реализации Муниципальной дорожной карты
Оконешниковского муниципального района Омской области по работе с
повышающими результаты школами на 2021 – 2023 годы

Совенко Елена Николаевна	- начальник Управления образования Администрации Оконешниковского муниципального района Омской области
Полюбенко Татьяна Владимировна	- главный специалист МКУ «ЦФЭХИМОСО», муниципальный координатор ПРШ
Мехтиева Юлия Исааковна	- директор МБОУ «Крестинская СШ», куратор «500+»
Назаренко Светлана Николаевна	- заместитель директора по УВР МБОУ «Любимовская СШ», куратор «500+»
Носова Ирина Яковлевна	- директор МБОУ «Любимовская СШ» (результантная школа)
Сляднева Любовь Анатольевна	- ведущий специалист МКУ «ЦФЭХИМОСО»
Косивцова Елена Павловна	- ведущий специалист МКУ «ЦФЭХИМОСО»
Гурьев Сергей Александрович	- ведущий специалист МКУ «ЦФЭХИМОСО»

Положение

о Координационном совете по реализации Муниципальной дорожной карты Оконешниковского муниципального района Омской области по работе с повышающими результаты школами на 2021 – 2023 годы

1. Общие положения

1. Координационный совет по реализации Муниципальной дорожной карты Оконешниковского муниципального района Омской области по работе с повышающими результаты школами на 2021 – 2023 годы (далее - Координационный совет) является коллегиальным совещательным органом при Управлении образования Администрации Оконешниковского муниципального района Омской области.
2. Координационный совет руководствуется в своей деятельности настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Координационного совета

1. Основными задачами Координационного совета являются:
 - координация деятельности школ, Управление образования и МКУ «ЦФЭХИМОСО» в реализации мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами;
 - обсуждение вопросов, относящихся к проблемам школ с низкой результативностью и школам, функционирующим в неблагоприятных социальных условиях.
2. Координационный совет для осуществления возложенных на него задач:
 - участвует в реализации муниципальной и школьных программ повышения качества образования;
 - заслушивает информацию представителей школ, демонстрирующих низкие образовательные результаты, а также членов Координационного совета по вопросам, связанным с реализацией мероприятий по повышению качества образования в школах с низкой результативностью;
 - направляет рекомендации и предложения для достижения поставленных задач в образовательные учреждения.

3. Организация работы Координационного совета

1. В состав Координационного совета входят специалисты Управления образования, МКУ «ЦФЭХИМОСО», представители резильентных школ, кураторы и муниципальный координатор ПРШ .
2. Заседание Координационного совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.
3. Регламент проведения заседания устанавливается председателем Координационного совета.
4. Заседание Координационного совета ведет председатель, в период его отсутствия заместитель председателя Координационного совета.
5. Заседание Координационного совета является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Координационного совета.
6. Решение Координационного совета принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.
7. Решение Координационного совета подписывается его председателем, протокол заседания подписывается председателем и секретарем Координационного совета. В случае несогласия с принятым решением каждый член Координационного совета вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Координационного совета.
8. На секретаря Координационного совета возлагается ответственность за организацию проведения заседания Координационного совета.

Секретарь Координационного совета организует:

- подготовку заседаний Координационного совета и контроль своевременного представления материалов и документов для рассмотрения;
- подготовку аналитических справок и проектов решений Координационного совета, представление их председателю; подготовку списка участников заседания Координационного совета;
- направление членам Координационного совета и приглашенным лицам повестки дня и проектов решений к очередному заседанию;
- направление решений Координационного совета руководителям общеобразовательных учреждений;
- контроль выполнения решений Координационного совета.

4. Документы, принимаемые на заседании Координационного совета

1. По итогам проведения заседания принимается решение Координационного совета